



## Comune di Lucera (FG)

# Lavori di Restauro e valorizzazione della Fortezza Svevo-Angioina

Finanziamenti con D.M. 29/09/2017 - Fondi rinvenienti dalla Programmazione Strategica Nazionale 2007/2013. Annualità 2017. Importo di € 2.000.000,00

FASE:		PROGETTO ESECUTIVO			art. 23 D.Lgs 18/04/2116 n. 50
TAVOLA:		QUADRO ECONOMICO			N°: ETE.03
SCALA:	DATA 9 giugno 2021	DIS.:	REV.: 17 novembre 2021	CTB:	APPROVAZIONE
N° PROGETTO:					
INDICE DI CONSEGNA:	REV.: 1	DATA: 17 novembre 2021	RICHIESTO DA: PCQ SRL		
	2				
	3				

### COMMITTENTE


**SEGRETARIATO REGIONALE  
DEL MIC PER LA PUGLIA**  
 Strada dei Dottuli  
 Isolato 49 - 70122 - Bari

**IL SEGRETARIO REGIONALE**  
**Arch. Maria Piccarreta**

**SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E  
PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI  
BARLETTA-ANDRIA-TRANI E FOGGIA**

**IL SOPRINTENDENTE ad interim**  
**Arch. Maria Piccarreta**

**RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**  
**Arch. Maria Franchini**  
 Segretariato regionale del MiC per la Puglia

**PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA E  
DIREZIONE LAVORI**

**Arch. Mara Carcavallo**  
 Soprintendenza Archeologia belle arti e paesaggio  
 per la città metropolitana di Bari

**DIREZIONE SCIENTIFICA SCAVI ARCHEOLOGICI**  
**Dott. Italo Maria Muntoni**  
 Soprintendenza Archeologia belle arti e paesaggio  
 per le province di Barletta-Andria-Trani e Foggia

**COLLABORAZIONE PER ASPETTI GEOLOGICI**  
**Geol. Tiziana Paparella**  
 Soprintendenza Archeologia belle arti e paesaggio  
 per la città metropolitana di Bari

**DIREZIONE OPERATIVA DI CANTIERE**  
**Arch. Eligio Seccia**  
 Soprintendenza Archeologia belle arti e paesaggio  
 per le province di Barletta-Andria-Trani e Foggia

**PROGETTAZIONI SPECIALISTICHE:**  
 R.T.P. capogruppo: **Arch. Stefano Serpenti**

**COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI  
PROGETTAZIONE ED IN FASE DI ESECUZIONE**  
**Arch. Stefano Serpenti**

**PROGETTAZIONE E DIREZIONE OPERATIVA STRUTTURE**  
**Ing. Michele Cappiello**

**PROGETTAZIONE E DIREZIONE OPERATIVA IMPIANTI**  
**Ing. Biagio Laurieri**

**COLLABORAZIONE PROGETTUALE**  
**Arch. Federica Festa**

**INDAGINI DIAGNOSTICHE E RILIEVI:**  
 A.T.I. **B.Re.D. s.r.l.** capogruppo  
**APOGEO s.r.l.**  
**GEO s.r.l.**

**Ing. Gianluca Milella, Ing. Angelo Tanzi, Arch. Marina De Marco**

**SORVEGLIANZA ARCHEOLOGICA ALLE INDAGINI  
DIAGNOSTICHE E STRATIGRAFIA DELL'ELEVATO:**  
**Dott.ssa Nunzia Mangialardi**

Lucera-Fortezza - QUADRO ECONOMICO		
<b>A</b>	<b>LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b>	<b>IMPORTI</b>
<b>A1</b>	<b>Importo lavori soggetti a ribasso</b>	
	Restauri OG2	€ 524 487,34
	Strutture OG2	€ 459 428,70
	Impianti OS30	€ 104 843,77
	Scavi archeologici OS25	€ 134 683,15
<b>A2</b>	<b>Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso</b>	€ 122 711,49
<b>A3</b>	<b>Servizi e forniture soggetti a ribasso: Piano di monitoraggio</b>	€ 120 967,22
<b>A</b>	<b>Importo totale lavori, servizi e forniture a base di gara</b>	<b>€ 1 467 121,67</b>
<b>B</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	<b>IMPORTI</b>
<b>B1</b>	<b>Spese tecniche</b>	
B1.1	Relazione geologica	€ 0,00
B1.2	Indagini diagnostiche e rilievi	€ 49 600,58
B1.3	Progettazione esecutiva e direzione operativa (strutture ed impianti) e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione	€ 71 171,66
B1.4	Collaborazione specialistica di archeologo in corso d'opera	€ 10 000,00
B1.5	Collaborazione specialistica di archeologo in fase di progettazione e sorveglianza archeologica alle indagini	€ 4 787,40
B1.6	Incentivo per funzioni tecniche art. 113 D.lgs. 50/20156 su lavori	€ 29 342,43
B1.7	Incentivo per funzioni tecniche art. 113 D.lgs. 50/20156 su gare servizi (2% di € 145.739,83)	€ 2 914,80
B1.8	Collaborazione specialistica per contabilità e aggiornamento elaborati in corso d'opera	€ 17 000,00
B1.9	Verifica progetto esecutivo	€ 5 923,25
B1.10	Progettazione esecutiva piano di monitoraggio	€ 2 478,49
B1.11	Collaudo statico	€ 12 000,00
B1.12	Polizze rischi professionali per personale interno incaricato della progettazione art. 24 D.lgs. 50/20156	€ 2 000,00
<b>B1</b>	<b>Importo totale spese tecniche</b>	<b>€ 207 218,61</b>
<b>B2</b>	<b>Allacciamenti e oneri</b>	
B2.1	Oneri istruttori	€ 500,00
B2.2	Allacciamenti a pubblici servizi, spostamento cavidotti, ecc..	€ 2 000,00
<b>B2</b>	<b>Importo totale allacciamenti - oneri</b>	<b>€ 2 500,00</b>
<b>B3</b>	<b>Imprevisti - accantonamenti - spese generali</b>	
B3.1	Imprevisti IVA inclusa	€ 34 950,00
B3.2	Spese per commissioni giudicatrici IVA inclusa	€ 12 000,00
B3.3	Spese per pubblicità, pubblicazione bandi, contributo ANAC, ecc.	€ 4 000,00
B3.4	Spese per stampe progetto, foto e varie, IVA inclusa	€ 3 000,00
B3.5	Spese per missioni	€ 6 000,00
<b>B3</b>	<b>Importo totale imprevisti - accantonamenti</b>	<b>€ 59 950,00</b>
<b>B4</b>	<b>IVA - oneri</b>	
B4.1	IVA su lavori OG2 e oneri sicurezza (10%)	€ 121 147,13
B4.2	IVA su scavi archeologici e piano di monitoraggio (22%)	€ 56 243,08
B4.3	Cassa previdenziale su prestazioni professionali (4%)	€ 6 918,46
B4.4	IVA su spese tecniche (22%)	€ 39 573,56
	<b>Importo totale IVA e oneri</b>	<b>€ 223 882,23</b>
<b>B</b>	<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	<b>493 550,84 €</b>
<b>C</b>	<b>Economie di gara</b>	
C1	Economie su gara professionisti compresi IVA e oneri	€ 15 935,75
C2	Economie su gara indagini diagnostiche compresi IVA e oneri	€ 15 743,13
C3	Economie su collaborazione specialistica di archeologo compresa IVA	€ 320,37
C4	Economie su verifica progetto esecutivo compresa IVA	€ 7 328,24
<b>C</b>	<b>Importo totale economie di gara</b>	<b>€ 39 327,49</b>
	<b>TOTALE GENERALE INTERVENTO A + B + C</b>	<b>€ 2 000 000,00</b>

**Lavori di Restauro e valorizzazione della Fortezza Svevo-angioina di Lucera - D.M. 29/09/2017**  
**Fondi rinvenienti dalla Programmazione Strategica Nazionale 2007/2013.**  
**Annualità 2017 - Importo di € 2.000.000,00.**

## PREMESSA

L'intervento trova copertura finanziaria con Decreto del Ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo n. 429 del 29.09.2017, che si allega alla presente (All. n. 1), per un importo complessivo di € 2.000.000,00.

## DESCRIZIONE DELLE VOCI DEL QUADRO ECONOMICO

**A.** Si riportano le specifiche degli importi relativi a lavori, servizi e forniture, posti a base di gara.

**A1.** Si riporta l'importo dei **lavori** soggetti a ribasso. Tali lavori sono suddivisi in 3 categorie:

OG2 - Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela: *Riguarda lo svolgimento di un insieme coordinato di lavorazioni specialistiche necessarie a recuperare, conservare, consolidare, trasformare, ripristinare, ristrutturare, sottoporre a manutenzione gli immobili di interesse storico soggetti a tutela a norma delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali. Riguarda altresì la realizzazione negli immobili di impianti elettromeccanici, elettrici, telefonici ed elettronici e finiture di qualsiasi tipo nonché di eventuali opere connesse, complementari e accessorie.*

Importo complessivo di opere in categoria OG2: € 938.916,04. Nell'ambito di tale categoria sono evidenziati gli importi destinati ad interventi di Restauro (€ 524.487,34) e ad Opere strutturali e di Consolidamento (€ 459.428,70).

OS30 - Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi: Riguarda la fornitura, il montaggio e la manutenzione o la ristrutturazione di impianti elettrici, telefonici, radiotelefonici, televisivi nonché di reti di trasmissione dati e simili, completi di ogni connessa opera muraria, complementare o accessoria, da realizzarsi in interventi appartenenti alle categorie generali che siano stati già realizzati o siano in corso di costruzione.

Importo complessivo di opere in categoria OS30: € 104.843,77.

OS25 - Scavi archeologici: *Riguarda gli scavi archeologici e le attività strettamente connesse.*

Importo complessivo di opere in categoria OS25: € 134.683,15.

Importo complessivo dei lavori soggetto a ribasso: € 1.223.442,96.

**A2.** Si riporta l'importo dei **costi della sicurezza**, non soggetti a ribasso.

Importo costi della sicurezza: € 122.711,49.

Importo complessivo dei lavori: € 1.346.154,45.

**A3.** Si riporta l'importo dei **servizi e forniture**, soggetti a ribasso:

Piano di monitoraggio: € 120.967,22.

**A. IMPORTO TOTALE PER LAVORI, SERVIZI E FORNITURE A BASE DI GARA: € 1.467.121,67.**

RELAZIONE AL QUADRO ECONOMICO

CATEGORIA DI LAVORI OG2	IMPORTO	INCIDENZA %
1 Scavi diserbamenti, rinterri, trasporti a rifiuto, smaltimenti	€ 121.437,62	9,0%
2. Demolizioni, rimozioni	€ 30.272,56	2,3%
3. Riempimenti, massetti, impermeabilizzazioni	€ 70.998,70	5,3%
4. Ripristino e restauro murature	€ 160.114,47	11,9%
5. Opere in ferro e legno	€ 301.778,46	22,4%
6. Ponteggi ed opere provvisionali	€ 2.043,21	0,2%
7. Consolidamento murario	€ 268.925,51	20,0%
8. Nuove strutture in acciaio	€ 28.345,51	2,0%
<b>CATEGORIA DI LAVORI OS30</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>INCIDENZA (%)</b>
9. Impianto elettrico e illuminazione	€ 104.843,77	7,8%
<b>CATEGORIA DI LAVORI OS25</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>INCIDENZA (%)</b>
10. Scavi Archeologici	€ 134.683,15	10,1%

FORNITURE	IMPORTO	INCIDENZA (%)
11. Attività di monitoraggio ambientale e strutturale	€ 120.967,22	9,0%
<b>TOTALI</b>	<b>€ 1.344.410,18</b>	<b>100,00 %</b>

B. Si riportano le somme a disposizione dell'Amministrazione, suddivise in diverse macro-categorie.

B1. Spese tecniche: sono rappresentate dalle seguenti voci:

B1.1. Relazione geologica: la prestazione è stata svolta da un professionista interno all'Amministrazione, pertanto l'importo è stato azzerato rispetto al quadro economico di massima allegato al DIP;

B1.2. Indagini diagnostiche e rilievi: il servizio è stato affidato per un importo contrattuale di € 49.600,58 oltre IVA e oneri, ed ultimato;

B1.3. Collaborazioni specialistiche per la progettazione e direzione operativa (strutture ed impianti) e per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione: le prestazioni sono state affidate a professionisti esterni per un importo contrattuale di € 71.171,66 oltre IVA e oneri, e sono state eseguite per la parte relativa alla progettazione;

B1.4. Collaborazione specialistica di archeologo in corso d'opera: un archeologo sarà nominato in corso d'opera per esigenze di studio delle murature, ed in particolare dei segni lapidei, e per eventuali esigenze di catalogazione dei reperti;

B1.5. Collaborazione specialistica di archeologo in fase di progettazione e sorveglianza archeologica alle indagini: la prestazione è stata affidata ed eseguita;

- B1.6. Incentivo per funzioni tecniche art. 113 D.lgs. 50/20156 su lavori: si tratta del 2% dell'importo posto a base di gara, che la Stazione appaltante destina al personale tecnico e di supporto ed all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione;
- B1.7. Incentivo per funzioni tecniche art. 113 D.lgs. 50/20156 su gare di servizi: si tratta del 2% degli importi posti a base delle due gare già espletate per affidamento di servizi di ingegneria e di servizi di indagini diagnostiche e rilievi, per la somma complessiva di € 145.739,83;
- B1.8. Collaborazione specialistica per contabilità e aggiornamento elaborati in corso d'opera: all'avvio dei lavori sarà nominato dalla Stazione appaltante un professionista esterno di supporto alla direzione lavori per gli aspetti relativi al restauro e agli scavi archeologici;
- B1.9. Verifica progetto esecutivo: servizio di supporto al RUP già affidato;
- B1.10. Progetto esecutivo piano di monitoraggio: all'esito del Rapporto intermedio n. 1 dell'ente verificatore, è stata rilevata una criticità relativa alle lavorazioni inserite nel "Monitoraggio e controllo delle strutture di fondazione ed elevazione della cinta meridionale"; pertanto, considerata l'importanza che il piano di monitoraggio ha acquisito nel corso della definizione del progetto esecutivo, a seguito degli esiti della campagna diagnostica, la Stazione appaltante, su proposta del RUP, ha proposto l'affidamento a professionisti esterni del progetto esecutivo di monitoraggio, ad integrazione di quanto già presente negli elaborati di progetto;
- B1.11. Collaudo statico: sarà nominato dalla Stazione appaltante un professionista esterno in possesso dei requisiti;
- B1.12. Polizze rischi professionali per personale interno incaricato della progettazione art. 24 D.lgs. 50/20156: sono a carico delle stazioni appaltanti le polizze assicurative per la copertura dei rischi di natura professionale a favore dei dipendenti incaricati della progettazione.

**B1. Importo totale per spese tecniche: € 207.218,61.**

**B2. Allacciamenti e oneri:** sono rappresentate dalle seguenti voci:

- B2.1. Oneri istruttori: si tratta di somme eventualmente da versare ad Enti pubblici per l'esame del progetto ed il rilascio di autorizzazioni (sismica, paesaggistica, ecc..);
- B2.2. Allacciamenti a pubblici servizi, spostamento cavidotti, ecc...: si tratta di somme da versare eventualmente ad Enti gestori delle reti degli impianti tecnologici, a cui collegare eventualmente i nuovi impianti previsti.

**B2. Importo totale per allacciamenti e oneri: € 2.500,00.**

**B3. Imprevisti, accantonamenti, spese generali:** sono rappresentate dalle seguenti voci:

- B3.1. Imprevisti IVA inclusa: ai sensi dell'art. 7 del "Disciplinare regolante i rapporti tra il Segretariato Generale - Servizio II del MiBACT, responsabile dell'attuazione degli interventi finanziati a valere sui fondi rinvenienti dalla programmazione 2007-2013 – Annualità 2017, e il Segretariato regionale del MiBACT per la Puglia", che si allega alla presente, l'eventuale utilizzo degli imprevisti, entro i limiti percentuali previsti dalla normativa vigente, potrà essere autorizzato soltanto ove il beneficiario abbia richiesto preventivamente l'approvazione da parte del Segretariato Generale e sussistano le condizioni previste dalla normativa per il riconoscimento di tali imprevisti. La richiesta preventiva di approvazione dovrà necessariamente contenere una relazione tecnica e illustrativa dell'imprevisto ove siano analiticamente documentate le spese da affrontare e le cause di imprevedibilità;
- B3.2. Spese per commissioni giudicatrici IVA inclusa: si tratta del compenso per i commissari che verranno nominati per la valutazione delle offerte per la gara di affidamento dei lavori. Per il calcolo dei compensi si è fatto riferimento alla Circolare del Segretariato regionale del MiC n. 36 del 29.07.2016, relativa alla costituzione elenco per commissari di gara istituito presso il Ministero. Tale circolare stabilisce un

RELAZIONE AL QUADRO ECONOMICO

compenso forfettario comprensivo di spese di viaggio, vitto e alloggio di € 3.700,00 a singolo componente della commissione, per importo a base di gara compreso tra 1 milione e 3 milioni di euro. Nella fattispecie sono stati considerati n. 3 commissari e l'importo è stato arrotondato per eccesso. Per le gare di servizi sono stati nominati commissari interni alla Stazione appaltante, che non hanno diritto a compenso forfettario.

B3.3. Spese per pubblicità, pubblicazione bandi, contributo ANAC, ecc.: si tratta di un importo forfettario comprensivo delle spese relative alla pubblicazione del bando di gara e del contributo ANAC;

B3.4. Spese per stampe progetto, foto e varie, IVA inclusa: si tratta di un importo forfettario da destinarsi a spese varie per acquisti o forniture necessarie per l'attuazione dell'intervento;

B3.5. Spese per missioni: si tratta di un importo forfettario da destinarsi al rimborso delle spese per le missioni effettuate dal personale interno alla Amministrazione per sopralluoghi alla Fortezza o comunque collegati all'attuazione dell'intervento;

**B3. Importo totale per Imprevisti, accantonamenti, spese generali: € 59.950,00.**

**B4. IVA e oneri:** sono rappresentate dalle seguenti voci:

B4.1. IVA al 10% su lavori OG2 e OS30 e su oneri sicurezza;

B4.2. IVA al 22% su scavi archeologici e piano di monitoraggio;

B4.3. Cassa previdenziale pari al 4% sulle prestazioni professionali e per indagini diagnostiche (su B1.1, B1.2, B1.3, B1.4, B1.5, B1.8, B1.9, B1.10);

B4.4. IVA al 22% sulle prestazioni professionali e per indagini diagnostiche e sulla Cassa previdenziale (su B1.1, B1.2, B1.3, B1.4, B1.5, B1.8, B1.9, B1.10, B4.3)

**B4. Importo totale per IVA e oneri: € 223.882,23.**

**B. IMPORTO TOTALE PER SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE: € 493.550,84.**

**C.** Si riportano le economie rinvenienti dai ribassi d'asta o a qualunque altro titolo derivanti; tali somme in base all'art. 7 del "Disciplinare" sopra citato rientrano nelle disponibilità esclusive del Segretariato Generale per successive riprogrammazioni:

Servizi di ingegneria			importi	cassa	IVA	totale
importo base gara			83 731,36 €	3 349,25 €	19 157,74 €	106 238,35 €
importo ribassato			71 171,66 €	2 846,87 €	16 284,08 €	90 302,60 €
economie di gara			12 559,70 €	502,39 €	2 873,66 €	15 935,75 €

Indagini diagnostiche			importi	cassa	IVA	totale
importo base gara			62 008,47 €	2 480,34 €	14 187,54 €	78 676,35 €
importo ribassato			49 600,58 €	1 984,02 €	11 348,61 €	62 933,22 €
economie di gara			12 407,89 €	496,32 €	2 838,93 €	15 743,13 €

Archeologo			importi	IVA	totale
importo base gara			5 050,00 €	1 111,00 €	6 161,00 €
importo ribassato			4 787,40 €	1 053,23 €	5 840,63 €
economie di gara			262,60 €	57,77 €	320,37 €

**RELAZIONE AL QUADRO ECONOMICO**

Verifica progetto esecutivo			importi	importi	totale
importo base gara			11 930,00 €	2 624,60 €	14 554,60 €
importo ribassato			5 923,25 €	1 303,12 €	7 226,37 €
economia di gara			6 006,75 €	1 321,49 €	7 328,24 €

**C. IMPORTO TOTALE ECONOMIE DI GARA: € 39.327,49.**

**TOTALE GENERALE INTERVENTO A + B + C: € 2.000.000,00.**

Importo totale intervento finanziato.

Si allegano alla presente relazione i seguenti documenti:

All. n. 1. Decreto del Ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo n. 429 del 29.09.2017.

All. n. 2. Disciplinare regolante i rapporti tra il Segretariato Generale - Servizio II del MiBACT, responsabile dell'attuazione degli interventi finanziati a valere sui fondi rinvenienti dalla programmazione 2007-2013 – Annualità 2017, e il Segretariato regionale del MiBACT per la Puglia



*Il Ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo*

**Decreto di approvazione “Fondi rinvenienti 2007-2013” - annualità 2017**

**VISTO** l'articolo 7 del decreto legge 20 maggio 1993, n. 149, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 luglio 1993, n. 237, che stabilisce, tra l'altro, le modalità procedurali per l'approvazione dei piani di spesa nel settore dei beni culturali;

**VISTO** l'articolo 3, comma 8, del decreto legge 25 marzo 1997, n. 67 convertito, con modificazioni, dalla legge 23 maggio 1997, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per favorire l'occupazione";

**VISTO** il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e successive modificazioni, recante "Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

**VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni, concernente la riforma dell'organizzazione del Governo, ai sensi dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 29 agosto 2014 n. 171, recante "Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell'articolo 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89" e successive modificazioni;

**VISTO** l'articolo 1, comma 2, della legge 24 giugno 2013, n. 71 che trasferisce al Ministero le funzioni in materia di turismo;

**VISTO** il decreto del Ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo del 27 novembre 2014, recante "Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero";

**VISTO** il decreto del Ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo del 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali";

**VISTO** il decreto del Ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo del 23 gennaio 2016, recante "Riorganizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo ai sensi dell'articolo 1, comma 327, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;

**VISTO** il decreto del Ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo del 9 aprile 2016, concernente "Disposizioni in materia di aree e parchi archeologici e istituti e luoghi della cultura di rilevante interesse nazionale ai sensi dell'articolo 6 del decreto ministeriale 23 gennaio 2016";

**VISTO** il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni, recante "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137";

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";





## *Il Ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo*

**VISTO** l'art. 10 del decreto legislativo 29 dicembre 2011, n. 229, che relativamente al finanziamento di opere pubbliche dispone che le risorse destinate alla progettazione e alla realizzazione di opere pubbliche siano unitariamente considerate come facenti parte di due fondi distinti;

**VISTA** la Decisione C(2007) 3329 del 13 luglio 2007 con la quale la Commissione Europea ha approvato il Quadro Strategico Nazionale (QSN) per la politica regionale di sviluppo 2007-2013 dello Stato Italia;

**VISTO** il Programma Operativo Interregionale "Attrattori culturali, naturali e turismo" (POIn Attrattori o Programma), adottato con Decisione della Commissione C(2008) 5527 del 6 ottobre 2008, da ultimo modificato dalla Decisione della Commissione C(2012) 9884 del 19 dicembre 2012;

**CONSIDERATO** che la modifica del Programma è stata approvata in Comitato di sorveglianza con procedura scritta conclusa in data 27 febbraio 2013 con nota prot. DISET 000846 P-4.24.10 - conseguente alla decisione del medesimo Comitato adottata in data 4 febbraio 2012 -, e che il Programma modificato è stato notificato alla Commissione, via SFC, in data 6 marzo 2013;

**CONSIDERATO** che tale modifica prevede, tra l'altro, la conferma del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo quale Organismo Intermedio unico cui delegare l'attuazione dell'Asse I;

**CONSIDERATO** che il MiBACT, in qualità di Organismo Intermedio del POIn "Attrattori culturali naturali e turismo" in relazione all'Asse I – Valorizzazione e integrazione su scala interregionale del patrimonio culturale e naturale, nel corso degli anni 2012, 2013, 2014 e 2015 ha certificato somme relative ad interventi coerenti con la strategia del suddetto Programma, finanziati con risorse nazionali e della politica regionale unitaria (FAS), al fine del raggiungimento del target di spesa;

**CONSIDERATO** che con nota prot. n. 3915 del 8 febbraio 2017 il Ministro dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo ha richiesto all'Agenzia per la Coesione Territoriale – Area Programmi e Procedure – Ufficio I, in qualità di Autorità di Certificazione del POIn "Attrattori culturali naturali e turismo", l'accredito della quota parte dell'OI – MiBACT Asse I – "Valorizzazione e integrazione su scala interregionale del patrimonio culturale e naturale" da effettuarsi sul capitolo di nuova istituzione denominato "Spese per interventi per l'attuazione delle politiche di coesione";

**VISTA** la nota dell'Agenzia per la Coesione Territoriale prot. n. 2172 del 6 marzo 2017 con la quale la stessa ritiene che si possa procedere al rimborso di un importo pari ad € 85.655.227,34, che costituisce quota parte dei rimborsi maturati a fronte delle spese sostenute a valere su risorse nazionali e della politica regionale unitaria (fondi FAS);

**VISTA** la richiesta di accredito dei rimborsi comunitari di cui sopra inviata con nota prot. n. 19469 del 20 giugno 2017 dal Ministro dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo al Ministero dell'Economia e delle Finanze e all'Agenzia per la Coesione Territoriale in qualità di Autorità di Certificazione del POIn "Attrattori culturali naturali e turismo" FESR 2007/2013;

**VISTA** la nota prot. n. 5741 del 23 giugno 2017 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale con la quale si comunica che nel Sistema Finanziario Igrue è stata predisposta la RDE 722 con la quale si è provveduto a versare l'importo pari a € 85.655.227,34 per la successiva reiscrizione sul capitolo di previsione di spesa di nuova istituzione denominato "interventi di valorizzazione, rafforzamento ed integrazione su scala nazionale del patrimonio culturale";

**VISTA** la nota prot. 157700 del 31 luglio 2017 con la quale il Ministero dell'Economia e delle Finanze comunica che nello stato di previsione del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo per l'anno finanziario 2017 è stata disposta la variazione in aumento in termini di competenza e di cassa con l'istituzione





## *Il Ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo*

del nuovo cap. n. 7307 “Interventi di valorizzazione, rafforzamento e integrazione su scala nazionale del patrimonio culturale” per un importo di € 85.655.227,00 con centro di responsabilità amministrativa in capo al Segretariato Generale;

**VISTA** la legge 11 dicembre 2016, n. 232, concernente il bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 ed il bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 27 dicembre 2016, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 304 del 30 dicembre 2016, con il quale è stata disposta, ai fini della gestione e della rendicontazione, la ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative allo stato di previsione della spesa del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - Tabella n. 13 - del bilancio di previsione dello Stato, per l'anno finanziario 2017 e per il triennio 2017-2019;

**VISTO** il decreto del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo rep. n. 9 del 4 gennaio 2017, concernente l'assegnazione delle risorse economico-finanziarie ai titolari dei Centri di responsabilità amministrativa individuati nello stato di previsione di questo Ministero per l'anno finanziario 2017, al fine di garantire lo svolgimento dell'attività amministrativa e della gestione, nonché la piena operatività delle strutture centrali e periferiche del Ministero;

**VISTA** la Direttiva generale sull'azione amministrativa e sulla gestione, emanata dal Ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo con decreto rep. n. 254 del 6 giugno 2017;

**RITENUTO** opportuno procedere con la programmazione delle risorse relative ai fondi rinvenienti della programmazione 2007-2013 ovvero delle risorse che, nell'ambito dei programmi operativi finanziati dai fondi strutturali, provengono dal rimborso comunitario e nazionale delle spese sostenute e certificate per progetti della programmazione unitaria, originariamente coperti da altre fonti di finanziamento e, in seguito, inseriti nel quadro di attuazione dei predetti programmi in quanto coerenti con i relativi obiettivi e criteri di selezione;

**RITENUTO** di dover procedere alla programmazione degli investimenti a valere sui fondi rinvenienti 2007-2013 tramite il finanziamento di progetti in coerenza e complementarietà con il PON “Cultura e Sviluppo” FESR 2014/2020 nonché tramite azioni prototipali in grado di attivare processi di sviluppo territoriale e progetti integrati in grado di promuovere la crescita socio-economica dei territori afferenti ai poli e agli attrattori turistico-culturali;

**RITENUTO**, in particolare, di concentrare gli interventi su cinque diverse linee di azione: 1) Musei e aree archeologiche; 2) Grandi attrattori; 3) Grandi Biblioteche, archivi, scuole; 4) Poli e attrattori culturali; 5) Interventi trasversali per la valorizzazione dell'offerta turistico culturale dei Poli museali;

**RITENUTO** di sviluppare la programmazione dei fondi rinvenienti 2007-2013 per l'annualità 2017 secondo un approccio unitario che tenga conto degli altri ambiti della programmazione strategica già definiti e quindi di individuare gli interventi con criteri di selezione tali da determinare una complementarietà territoriale rispetto a questi ultimi;

**VISTO** il parere favorevole del Consiglio superiore per i beni culturali e paesaggistici espresso in data 18 settembre 2017;

**RITENUTO** di dover approvare la programmazione dei suddetti interventi per l'importo complessivo di euro 68.850.000,00 per l'anno 2017, quota parte dell'importo di euro 85.655.227,00 assegnato;





*Il Ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo*

**DECRETA**

**Art. 1**

E' approvato il programma degli interventi finanziati con i "Fondi rinvenienti 2007-2013" per l'importo complessivo di euro 68.850.000,00 per l'annualità 2017 relativo alle risorse che provengono dal rimborso comunitario e nazionale delle spese sostenute e certificate nell'ambito del POIn "Attrattori culturali naturali e turismo" FESR 2007/2013, come da documentazione allegata, che è parte integrante del presente decreto.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo.

Roma, 29 SET. 2017

IL MINISTRO



R



*Il Ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo*

**“Fondi rinvenienti 2007-2013” - annualità 2017**

*Allegato*

N.	Regione	Amministrazione responsabile	Comune	Titolo intervento	Importo totale
1	Toscana	Comune di Lucca	Lucca	Restauro e valorizzazione delle mura urbane di Lucca	€ 2.000.000,00
2	Marche	Comune di Pesaro	Pesaro	Museo Rossiniano	€ 1.000.000,00
3	Lazio	MIBACT/Ag. del Demanio	Roma	Restauro e allestimento della nuova sede della Biblioteca di Storia dell'Arte e Archeologia presso Palazzo San Felice	€ 10.000.000,00
4	Lazio	Segretariato regionale Mibact Lazio/Comune di Roma	Roma	Restauro e valorizzazione del Museo Casa di Dante	€ 2.000.000,00
5	Lazio	Comune di Terracina (LT) - SABAP Frosinone, Latina, Rieti	Terracina (LT)	Restauro e valorizzazione Teatro romano	€ 2.000.000,00
6	Lazio	Museo nazionale etrusco di Villa Giulia - MIBACT	Roma	Museo Nazionale di Villa Giulia – Ex Concerie di Villa Poniatowski	€ 1.500.000,00
7	Campania	Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio per il comune di Napoli - MIBACT	Napoli	Rione Sanità - Catacombe di Napoli: una porta verso il futuro	€ 4.000.000,00
8	Campania	Polo Museale della Campania - MIBACT	San Tammaro (CE)	Restauro e valorizzazione Reggia di Carditello	€ 7.000.000,00
9	Campania	Museo di Capodimonte - MIBACT	Napoli	Restauro e valorizzazione del Real Bosco di Capodimonte	€ 7.000.000,00
10	Campania	Polo Museale della Campania - MIBACT	Santa Maria Capua Vetere	Restauro e valorizzazione dell'anfiteatro romano	€ 7.000.000,00
11	Campania	Reggia di Caserta - MIBACT	Caserta	Restauro e valorizzazione del Parco della Reggia di Caserta	€ 7.000.000,00
12	Campania	Comune di Giffoni Valle Piana (SA)	Giffoni Valle Piana (SA)	Completamento Giffoni multimedia valley - Corpo A	€ 3.000.000,00
13	Puglia	Segretariato regionale per la Puglia/Comune Bari	Bari	Restauro e valorizzazione del museo di Santa Scolastica e dell'area archeologica di San Pietro	€ 3.000.000,00
14	Puglia	Segretariato regionale per la Puglia - MIBACT	Lucera (FG)	Restauro e valorizzazione della Fortezza svevo-angioina	€ 2.000.000,00
15	Basilicata	Polo museale della Basilicata - MIBACT	Matera	Restauro e allestimento museale del Museo Archeologico Domenico Ridola - Progettazione	€ 500.000,00
16	Calabria	Segretariato regionale per la Calabria - MIBACT	Reggio Calabria	Piazza De Nava - Restauro e riqualificazione per l'integrazione tra il Museo Archeologico Nazionale ed il contesto urbano	€ 5.000.000,00
17	Sicilia	Comune di Scicli (RG)	Scicli (RG)	Restauro e valorizzazione dell'Ex Convento del Carmine	€ 850.000,00
18	(VARIE)	MIBACT	Vari	Poli museali di eccellenza - Progettazione e rafforzamento amministrativo e tecnico	€ 4.000.000,00
<b>TOTALE</b>					<b>€ 68.850.000,00</b>





*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

Segretariato Generale

Servizio II

**D.M. 29/09/2017**

**Fondi rinvenienti dalla programmazione 2007-2013, annualità 2017**

Disciplinare regolante i rapporti tra il Segretariato Generale - Servizio II del MiBACT, responsabile dell'attuazione degli interventi finanziati a valere sui **fondi rinvenienti dalla programmazione 2007-2013 – Annualità 2017**, e il Segretariato regionale del MiBACT per la Puglia

Intervento: Restauro e valorizzazione della fortezza svevo-angioina

Comune: Lucera

Regione: Foggia

**CUP: F23G17000390001**



# *Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

## **Segretariato Generale**

### **Servizio II**

Il Segretariato Generale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo (di qui in avanti detto anche MiBACT o Ministero), Servizio II (di seguito “Segretariato Generale” oppure anche SG), con sede in Via del Collegio Romano, 27 - 00186 Roma, C.F., rappresentato dall’arch. Dora Di Francesco, ivi domiciliata per la carica

e

Il Segretariato regionale del MiBACT per la Puglia (di seguito “beneficiario”), con sede in Strada dei Dottula, Isolato 49 - 70122 Bari, C.F. 93266530729, rappresentato dalla Dott.ssa Eugenia Vantaggiato, ivi domiciliata per la carica

Entrambi detti “Le Parti”

### **PREMESSO CHE**

- Il decreto del Ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo del 27 novembre 2014, recante “Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero” ha istituito, presso il Segretariato Generale, il Servizio II “Programmazione strategica nazionale e comunitaria” tra le cui competenze rientra la responsabilità della programmazione e del coordinamento dell’attuazione degli interventi a valere sui fondi rinvenienti dalla programmazione 2007-2013 per l’annualità 2017;
- Il decreto del Ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo del 29/09/2017 (Rep. n. 429), registrato dalla Corte dei Conti in data 16/10/2017 al n. 2121, ha approvato il programma degli interventi finanziati con i fondi rinvenienti dalla programmazione 2007-2013 per l’annualità 2017, tra i quali rientra l’intervento di “Restauro e valorizzazione della fortezza svevo-angioina” oggetto del presente disciplinare;
- Il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri della Repubblica 29 agosto 2014, n. 171, recante il “Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell’articolo 16, comma 4, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89” stabilisce, tra l’altro, le specifiche competenze del Segretariato generale e degli Organi periferici del Ministero;
- ai sensi dell’art. 11 del citato DPCM n.171/2014, al Segretariato Generale sono assegnati compiti di coordinamento delle strutture centrali e periferiche del MiBACT e della programmazione comunitaria e nazionale;
- in virtù dell’art. 32 del predetto DPCM, i Segretariati regionali del MiBACT, tra l’altro, curano i rapporti del Ministero e delle strutture periferiche con le Regioni, gli enti locali e le altre istituzioni presenti nella regione e svolgono le funzioni di stazione appaltante in relazione agli interventi da effettuarsi con fondi dello Stato o affidati in gestione allo Stato sui beni culturali presenti nel territorio di competenza; inoltre, assicurano il supporto amministrativo a tutti gli uffici periferici per la predisposizione degli atti di gara per l’acquisto di forniture, servizi e lavori, favorendo il ricorso a centrali di committenza comuni e l’integrazione territoriale delle prestazioni e dei contratti;



# *Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

## **Segretariato Generale**

### **Servizio II**

- i Segretariati regionali hanno, quindi, piena competenza sugli interventi riguardanti i Beni Culturali presenti nel territorio regionale, potendo anche stipulare accordi con le Regioni, gli enti locali e le altre istituzioni presenti nella regione per la realizzazione delle attività di riqualificazione, recupero e valorizzazione;
- le risorse finanziarie relative a tali interventi sono messe a disposizione del beneficiario da parte del Segretariato Generale;
- in generale, il beneficiario svolge altresì il ruolo di contraente e di stazione appaltante (qui di seguito detto anche *competenza diretta*), tranne nelle fattispecie in cui l'acquisto di forniture, servizi e lavori non siano di competenza degli altri uffici periferici di cui all'articolo 31, DPCM 171/2014 o di altri soggetti titolari del bene/beni oggetto dell'intervento (di qui in avanti dette anche *competenza indiretta* del beneficiario);
- l'intervento oggetto del presente accordo è di competenza diretta del beneficiario

## **LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

### **Articolo 1**

#### *(Premesse)*

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

### **Articolo 2**

#### *(Finalità)*

Il presente atto disciplina le modalità e le procedure di attuazione dell'intervento "Restauro e valorizzazione della fortezza svevo-angioina" di cui al D.M. 29/09/2017 (Rep. n. 429) che approva il programma degli interventi a valere sui fondi rinvenienti dalla programmazione 2007-2013 per l'annualità 2017 (di seguito anche "programma") e regola i rapporti tra il Segretariato Generale e il beneficiario.

### **Articolo 3**

#### *(Risorse stanziare)*

L'importo complessivo dell'intervento è pari a € 2.000.000,00 (euro due milioni) a valere sulle risorse dei fondi rinvenienti dalla programmazione 2007-2013 per l'annualità 2017.

### **Articolo 4**

#### *(Ruolo e funzioni delle Parti)*

Il Segretariato Generale elabora la programmazione, segue l'attuazione, controlla i dati ricevuti dal beneficiario relativi al monitoraggio procedurale e finanziario degli interventi inseriti nel Programma, autorizza, sulla base delle disponibilità di cassa, i trasferimenti finanziari al beneficiario.



# *Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

## **Segretariato Generale**

### **Servizio II**

Il beneficiario garantisce l'attuazione dell'intervento, la correttezza dei flussi informativi, compresi i dati derivanti dal monitoraggio dell'intervento, e il raccordo con il Segretariato Generale, obbligandosi a verificare la corretta e regolare esecuzione dei lavori e ad implementare la Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP).

### **Articolo 5**

#### *(Primi adempimenti)*

Il beneficiario, entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla sottoscrizione del presente disciplinare, dovrà inviare al Segretariato Generale la seguente documentazione:

- a. gli estremi del CUP acquisito per l'intervento di rispettiva competenza e la relativa scheda di dettaglio emessa dal sistema informatico all'atto della richiesta e attribuzione del CUP;
- b. il provvedimento di nomina dei/del Responsabile Unico del Procedimento;
- c. il piano finanziario/quadro economico iniziale dell'intervento;
- d. la documentazione tecnica esistente dell'intervento (o dei lotti autonomi funzionali) corredata dalle eventuali autorizzazioni, approvazioni e validazioni relative;
- e. il cronoprogramma dettagliato delle attività inerenti l'intervento coerente con le tempistiche di attuazione indicate all'art. 9 del presente Accordo, ferma restando la possibilità di rimodulare il medesimo cronoprogramma in corso di esecuzione.

L'iter progettuale e tutti i procedimenti amministrativi finalizzati all'attuazione dell'intervento dovranno essere conformi alla pertinente normativa europea e nazionale vigente.

### **Articolo 6**

#### *(Obblighi del beneficiario)*

Il beneficiario garantisce l'attuazione dell'intervento nei termini e secondo le modalità indicate nella "scheda intervento" allegata al presente disciplinare sub "A" e si impegna altresì:

- a. entro il termine fissato dall'art. 9, comma 1 del presente disciplinare a comunicare al Segretariato Generale la data e gli estremi di pubblicazione del/i bando/i di gara per l'affidamento dei lavori o eventualmente per l'affidamento dei servizi di progettazione, qualora sia necessario procedere all'affidamento della stessa;
- b. a garantire l'attuazione di ciascuna fase del procedimento relativo agli interventi nel rispetto delle pertinenti disposizioni europee e nazionali vigenti;
- c. a trasmettere al Segretariato Generale il quadro economico rideterminato ed approvato a seguito dell'espletamento della/e gara/gare nel quale risultino con chiarezza tutte le voci di spesa, incluse anche le economie da ribasso d'asta;
- d. a sottoporre alla necessaria preventiva approvazione del Segretariato Generale eventuali modifiche, integrazioni o variazioni del progetto, conformi a normative vigenti, che, comunque, devono rientrare nelle previsioni originarie della spesa prevista;
- e. a garantire la corretta gestione delle informazioni relative all'attuazione dell'intervento ivi compresa l'alimentazione della Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) secondo le modalità indicate dal Segretariato Generale di cui al successivo art. 11.



# *Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

**Segretariato Generale**

Servizio II

## **Articolo 7**

*(Utilizzo delle economie e varianti in corso d'opera)*

Le economie rinvenienti dai ribassi d'asta o a qualunque altro titolo derivanti rientrano nelle disponibilità esclusive del Segretariato Generale e saranno dal medesimo riprogrammate ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 20 maggio 1993, n. 149, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 luglio 1993, n. 237.

Le eventuali proposte di incrementi di costo rispetto alle specifiche voci di spesa contenute nel quadro economico dovranno essere sottoposte alla valutazione del SG che ne accerterà la fondatezza ai sensi della normativa europea e nazionale vigente; eventuali richieste di maggiori spese relative a modifiche delle opere o varianti in corso d'opera saranno prese in esame soltanto se debitamente giustificate e conformi alle fattispecie contemplate dalla normativa vigente ai fini del riconoscimento di maggiori oneri per l'esecuzione dei lavori.

Saranno in ogni caso non ammissibili le maggiori spese che non siano state preventivamente autorizzate dal Segretariato Generale.

L'eventuale utilizzo degli imprevisti, entro i limiti percentuali previsti dalla normativa vigente, potrà essere autorizzato soltanto ove il beneficiario abbia richiesto preventivamente l'approvazione da parte del Segretariato Generale e sussistano le condizioni previste dalla normativa per il riconoscimento di tali imprevisti. La richiesta preventiva di approvazione dovrà necessariamente contenere una relazione tecnica e illustrativa dell'imprevisto ove siano analiticamente documentate le spese da affrontare e le cause di imprevedibilità.

## **Articolo 8**

*(Modalità di erogazione del finanziamento)*

L'erogazione delle risorse finanziarie dal SG al SR avverrà secondo le seguenti modalità:

- a. Erogazione a rimborso delle spese sostenute per la progettazione ed oneri connessi a seguito della pubblicazione del bando di gara;
- b. Erogazioni degli importi relativi agli stati di avanzamento lavori fino al saldo e comunque entro la conclusione dell'annualità sulla base del piano finanziario.

I fondi verranno trasferiti dal Segretariato Generale, fatte salve le disponibilità di cassa al momento della richiesta.

## **Articolo 9**

*(Tempistiche di attuazione degli interventi)*

Le procedure di gara per l'attuazione degli interventi (affidamento della progettazione e successivi appalti di lavori/servizi), pena la riprogrammazione del finanziamento, dovranno essere avviate entro 6 mesi dalla sottoscrizione del disciplinare.

Il termine di ultimazione dei lavori, servizi e/o forniture è stabilito entro il 31 dicembre 2020.

Il beneficiario si impegna a rispettare il cronoprogramma di attuazione dell'intervento riportato nella "scheda intervento", che costituisce parte integrante del presente disciplinare.



# *Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

**Segretariato Generale**

Servizio II

## **Articolo 10**

*(Spese ammissibili)*

Le spese ammissibili a finanziamento sono:

- a. spese per esecuzione dei lavori, servizi e forniture finalizzati alla realizzazione dell'intervento;
- b. spese per attrezzature, impianti e beni strumentali finalizzati all'adeguamento degli standard di sicurezza, di fruibilità da parte dei soggetti disabili;
- c. indennità e contributi dovuti ad Enti pubblici e privati come per legge (permessi, concessioni, autorizzazioni finalizzate all'esecuzione delle opere);
- d. spese per pubblicità del bando di gara, commissioni;
- e. IVA ed oneri contributivi obbligatori;
- f. imprevisti (se inclusi nel quadro economico pre-gara);
- g. allacciamenti, sondaggi e accertamenti tecnici;
- h. incentivi ex art. 113 del decreto legislativo n. 50/2016;
- i. spese tecniche di progettazione, direzione lavori, collaudi e coordinamento sicurezza;
- j. spese per commissioni giudicatrici;
- k. spese per consulenze specialistiche;
- l. spese per comunicazione.

Restano escluse dall'ammissibilità le spese per ammende e penali.

## **Articolo 11**

*(Rendicontazione delle spese)*

Il beneficiario è tenuto a trasmettere tempestivamente la rendicontazione delle spese effettivamente sostenute per l'attuazione dell'intervento.

A conclusione dell'intervento il beneficiario trasmette al Segretariato Generale un rendiconto finale di tutte le spese effettivamente sostenute e quietanzate nei modi di legge per la realizzazione dell'intervento.

## **Articolo 12**

*(Monitoraggio)*

L'intervento sarà oggetto di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale a cura del beneficiario.

Al fine del corretto e costante monitoraggio dell'intervento, il beneficiario, ai sensi del D.Lgs. n.229/2011, garantisce che venga rispettato l'obbligo di inviare trimestralmente le informazioni relative all'avanzamento delle opere pubbliche alla BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche) istituita presso gli uffici del MEF/RGS.

Il beneficiario dovrà trasmettere al Segretariato Generale una relazione semestrale sullo stato di avanzamento fisico e finanziario dell'intervento, corredata da un report fotografico. In caso di assenza di avanzamento, di mancato rispetto del cronoprogramma e/o di scostamenti da quest'ultimo, il beneficiario dovrà illustrarne in modo dettagliato e puntuale le cause.

Le relazioni semestrali dovranno essere inviate entro il 15 febbraio e il 15 ottobre di ogni anno a cominciare dalla prima scadenza successiva alla firma del presente disciplinare.



# *Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

**Segretariato Generale**

Servizio II

## **Articolo 13**

*(Controlli e verifiche)*

Il Segretariato Generale si riserva la facoltà di effettuare le verifiche e i controlli relativi allo stato di attuazione degli interventi con le modalità che riterrà opportune. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dei lavori.

## **Articolo 14**

*(Revoca del contributo)*

Il contributo verrà revocato nel caso in cui il beneficiario incorra in gravi violazioni o negligenze in ordine alle condizioni e norme prescritte dal presente disciplinare, dalle leggi, regolamenti e disposizioni applicabili.

Il Segretariato Generale potrà procedere inoltre alla revoca del contributo nei seguenti casi:

- a. qualora il beneficiario non ottemperi alle disposizioni di cui agli artt. 6 e 7;
- b. in caso di mancato avvio dell'intervento entro il termine stabilito all'art. 9 del presente disciplinare;
- c. qualora, a seguito di controlli operati di cui all'art. 13 ovvero di attivazione di procedimenti giudiziari civili, amministrativi o penali, risultino accertate a carico del beneficiario irregolarità non emendabili o sanabili nell'attuazione di operazioni finanziate;
- d. qualora per dodici mesi consecutivi il beneficiario non presenti alcun avanzamento dell'intervento e non abbia inviato alcuna comunicazione formale in ordine alle motivazioni del mancato avanzamento;

Nel caso di revoca il beneficiario è obbligato a restituire le somme già erogate restando a totale carico del beneficiario tutti gli oneri relativi all'intervento.

È facoltà, inoltre, del Segretariato Generale utilizzare il potere di revoca previsto dal presente articolo nel caso di gravi ritardi nell'utilizzo del finanziamento concesso.

## **Articolo 15**

*(Utilizzo delle informazioni)*

Le informazioni e la documentazione grafica e fotografica relativa agli interventi finanziati dal piano restano di proprietà esclusiva del Segretariato Generale.

L'eventuale utilizzo operato da soggetti diversi dal Segretariato Generale dovrà essere espressamente autorizzato dallo stesso.

## **Articolo 16**

*(Disposizioni finali)*

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si rimanda alle disposizioni previste dalle norme di legge vigenti in materia.



*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

**Segretariato Generale**

Servizio II

Per il Ministero dei Beni e delle Attività  
Culturali e del Turismo  
Segretariato Generale – Servizio II

**Arch. Dora Di Francesco**

*(firmato digitalmente)*

Il Dirigente Servizio II  
Arch. Dora DI FRANCESCO

*dora di francesco*  
*(Firmato digitalmente)*

Per il Segretariato Regionale del MiBACT  
per la Puglia

**Dott.ssa Eugenia Vantaggiato**

*(firmato digitalmente)*

Firmato digitalmente da

**EUGENIA  
VANTAGGIATO**

O = Min. dei beni  
e delle attività  
cult. e turismo  
C = IT